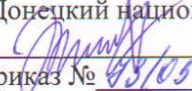


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГОУ ВПО

«Донецкий национальный университет»

 С.В. Беспалова  
Приказ № 43/05 от 28.03. 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о научно-исследовательской части  
Государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Донецкий национальный университет»

г. Донецк - 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Научно-исследовательская часть (далее – НИЧ) является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет» (далее – Университет) и не имеет статуса юридического лица.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», других законов, иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере научной и инновационной деятельности, а также Устава Университета.

1.3. Общее руководство подразделениями НИЧ осуществляет проректор по научной и инновационной деятельности, оперативное руководство осуществляет заведующий НИЧ, назначаемый приказом ректора Университета по представлению проректора по научной и инновационной деятельности.

1.4. Подразделения НИЧ действуют на основании Устава Университета, создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом ректора Университета. Состав и структуру НИЧ, Положение о структурном подразделении, штатное расписание НИЧ и входящих в нее подразделений утверждает ректор Университета по представлению проректора по научной и инновационной деятельности.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок функционирования НИЧ, планирования, организации, проведения и выполнения фундаментальных, поисковых, прикладных, научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ и услуг (далее – НИР) в сфере научной и инновационной деятельности структурными подразделениями Университета.

1.6. Определяющим направлением научной и инновационной деятельности НИЧ Университета является участие в фундаментальных и прикладных научных исследованиях и технологических разработках по утвержденным органами государственного управления приоритетным направлениям развития науки и инноваций, рекомендованных и финансируемых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – МОН), а также другими министерствами и ведомствами Донецкой Народной Республики.

1.7. НИЧ Университета имеет право выполнять на основе хозяйственных договоров, грантов любые НИР, заказчиками которых выступают предприятия, организации и учреждения любой формы собственности, ведомственной подчиненности ДНР и иностранных государств.

1.8. Подразделения НИЧ осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными ректором Положениями, которые регламентируют права и обязанности руководителей этих подразделений.

## **2. Основные цели, задачи и функции НИЧ**

2.1. Основной целью деятельности НИЧ Университета является реализация уставных задач Университета в сфере научной и инновационной деятельности, обеспечение необходимых экономических, организационных, производственных и других условий для наиболее полного использования и развития научно-инновационного потенциала Университета в целом, отдельных его подразделений, сотрудников и студентов в направлении повышения эффективности процессов генерирования новых знаний, признаваемых научным сообществом и востребованных в образовательном процессе и практической деятельности различных субъектов отраслевой науки и экономики.

2.2. Основными задачами деятельности НИЧ Университета являются:

- развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, становления и развития научных школ, формирования научного задела, определяющего конкурентоспособность Университета как единого научно-образовательного комплекса в средне- и долгосрочной перспективе;
- повышение качества прикладных исследований и разработок, способствующих увеличению эффективности функционирования экономических субъектов, проведению социально-экономических преобразований;
- внедрения в учебный процесс результатов научных исследований с целью повышения качества подготовки специалистов;
- обеспечение подготовки в Университете квалифицированных специалистов и научных кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре на основе новейших достижений научно-технического прогресса;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- выявление талантливой молодежи и ее вовлечение в научную деятельность в целях формирования и развития компетенций исследователя, навыков работы в творческих коллективах;
- обеспечение эффективного управления объектами интеллектуальной собственности, защиты авторских прав исследователей и разработчиков как основы укрепления и развития науки в Университете;
- достижение стандартов качества подготовки специалистов с высшим образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации за счет интеграции учебного и научного процессов, использования достижений научно-технического прогресса и привлечения студентов, аспирантов и докторантов к участию в выполнении НИР, а также привлечения ведущих ученых к учебному процессу;

- развитие и расширение международного научно-образовательного и инновационного сотрудничества с научными и образовательными заведениями и иными организациями с целью вхождения Университета в мировую систему науки и образования;
- привлечение в сектор науки и инноваций Университета дополнительных бюджетных и внебюджетных финансовых ресурсов.

2.3. В соответствии с задачами, НИЧ Университета осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и представляет на утверждение Ученого совета Университета в установленном порядке текущие и перспективные планы НИР Университета, финансируемые из государственного бюджета;
- организует конкурсный отбор проектов фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ для формирования запросов и рекомендаций по финансированию за счет средств государственного бюджета и других источников;
- контролирует выполнение планов НИР как бюджетных, так и внебюджетных на основе договорной деятельности кафедр и лабораторий Университета, а также отчетность по данному виду деятельности;
- осуществляет текущую работу с научными, инженерно-техническими работниками и профессорско-преподавательским составом Университета в рамках планирования и выполнения НИР;
- организует и контролирует выполнение НИР на современном методическом уровне, содействует обеспечению высокой эффективности выполняемых работ и конкурентоспособности научной и научно-технической (наукоемкой) продукции;
- осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением НИР в соответствии с утвержденными техническими заданиями, программами и сметами расходов;
- обеспечивает государственную регистрацию проводимых НИР, своевременность и достоверность отчетности по НИР, представляемой в органы государственной регистрации и статистики;
- организует и проводит работу по участию ученых Университета в конкурсах, грантах и международных программах;
- содействует информированию студентов, аспирантов, докторантов и сотрудников Университета о проводимых сторонними организациями конференциях, семинарах, школах и других мероприятиях;
- контролирует проводимые подразделениями Университета научные мероприятия как на территории Университета, так и за его пределами;
- организует правовую работу по интеграции академической науки, проработку проектов договоров о научно-техническом сотрудничестве;
- развивает научно-инновационную и внедренческую деятельность в Университете путем создания специальных подразделений в рамках НИЧ, а также общеуниверситетских и совместных структур с образовательными,

научными и производственными организациями Донецкой Народной Республики и других стран;

- контролирует научно-исследовательскую работу студентов и привлекает студентов к разработке инновационных проектов и их реализации через бизнес-инкубатор и научный парк;
- организует работу центра коллективного пользования научным оборудованием и научных лабораторий;
- организует работу по изданию научных журналов и других периодических изданий Университета;
- координирует работу диссертационных советов;
- координирует работу по подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации (аспирантура и докторантура).

### **3. Структура и состав НИЧ**

3.1. Структура и штатное расписание НИЧ утверждается приказом ректора Университета. Основанием для приказа ректора об изменении структуры НИЧ являются соответствующие решения Ученого совета Университета и Научно-технического совета Университета.

3.2. Основными структурными подразделениями НИЧ являются проблемные и межотраслевые научно-исследовательские лаборатории, конструкторско-технологические бюро, научные центры, кафедральные научные группы, научно-организационные отделы и группы в составе соответствующих служб Университета. Порядок образования и деятельности структурного подразделения определяется Положением о структурном подразделении.

3.3. Научно-исследовательские подразделения Университета (научно-исследовательские лаборатории (далее – НИЛ), научные центры и отделы, конструкторско-технологические бюро) создаются при кафедрах и факультетах, которые выполняют важную госбюджетную или хоздоговорную тематику при наличии соответствующего финансового и кадрового обеспечения. Порядок их создания и деятельности определяется отдельными Положениями.

3.4. Кафедральные, межкафедральные и межфакультетские научные группы – это коллективы научных и инженерно-технических работников Университета и сторонней научной организации, которые выполняют конкретную научно-исследовательскую тему, включенную в тематический план НИР Университета, под руководством научного руководителя темы – сотрудника Университета или сотрудника сторонней научной организации.

3.5. Штатное количество исполнителей по каждой теме, финансируемой за счет средств государственного бюджета, и хоздоговорной теме определяется

фондом заработной платы по теме в соответствии с утвержденной ректором Университета сметой затрат.

3.6. Научно-организационные подразделения НИЧ создаются с целью выполнения планов научных исследований Университета, действуют на основании Положений об этих подразделениях. Их возглавляют заведующие, которые непосредственно подчиняются проректору по научной и инновационной деятельности и заведующему НИЧ и несут персональную ответственность за результаты работы подразделений.

3.7. В структуру НИЧ входят следующие научно-организационные подразделения:

- отдел организации научно-исследовательских работ;
- отдел научно-технической информации;
- патентно-лицензионный отдел;
- учебная лаборатория по методичному обеспечению, междисциплинарному обучению и стажировки;
- центр трансфера технологий;
- центр коллективного пользования научным оборудованием.

#### **4. Управление научной деятельностью Университета**

4.1. НИЧ подчиняется проректору по научной и инновационной деятельности, который организует, направляет и контролирует ее деятельность. Непосредственное руководство НИЧ осуществляет заведующий НИЧ, который назначается на должность ректором в соответствии с существующим порядком и подчиняется проректору по научной и инновационной деятельности.

4.2. Высшим органом управления, определяющим стратегические вопросы развития науки в Университете и направляющим научно-организационную деятельность НИЧ, является Ученый совет Университета.

4.3. Высшим координационным органом управления научной и инновационной деятельностью Университета, который организует и контролирует научную деятельность коллективов исполнителей, НИЛ, кафедр и других научно-исследовательских подразделений является Научно-технический совет (далее – НТС) Университета.

4.4. В состав НТС входят: проректор по научной и инновационной деятельности, заведующий НИЧ, заведующие научными отделами и лабораториями, научные руководители НИР, финансируемых из государственного бюджета, а также ведущие ученые по основным направлениям научной деятельности Университета.

4.5. К компетенции НТС относится решение следующих вопросов:

- определение направлений научно-технической и производственной деятельности научно-исследовательских подразделений Университета;
- внесение изменений в Положения о научно-исследовательских подразделениях Университета;
- внесение предложений по созданию и ликвидации структурных подразделений НИЧ;
- утверждение по представлению проректора по научной и инновационной деятельности кандидатур на должности заведующих отделами и лабораторий, научных руководителей госбюджетных и хоздоговорных тем;
- утверждение отчетов и информации руководителей научно-исследовательских подразделений и госбюджетных и внебюджетных тем НИР о ходе выполнения научных исследований, разработок и принятых договорных обязательств;
- подача ходатайства Ученому совету Университета по оформлению документов на присвоение сотрудникам НИЧ ученых званий.

4.6. Вопросы управления научной деятельностью кафедры и факультета Университета решаются на заседаниях их ученых советов. Важные финансовые, кадровые и организационные вопросы деятельности НИЧ рассматриваются на заседаниях ректората Университета.

## **5. Правовой статус субъектов научной и инновационной деятельности**

5.1. Основным субъектом научной и инновационной деятельности Университета является научный работник, который по основному месту работы и в соответствии с трудовым договором (контрактом), профессионально занимается научной, научно-организационной или научно-педагогической деятельностью и имеет соответствующую квалификацию независимо от наличия научной степени или ученого звания, подтвержденную результатами аттестации.

5.2. Научные работники зачисляются на должность приказом ректора Университета согласно установленному порядку и подлежат аттестации на основаниях и в порядке, установленном Положением об аттестации научных работников.

5.3. Правовой статус работников, работающих в НИЧ по трудовым договорам, заключенным на неопределенный срок, может быть изменен только в связи с изменением существенных условий труда и в порядке, определенном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

5.4. Научно-педагогические работники, докторанты, аспиранты и студенты зачисляются на должности в НИЧ по совместительству или по гражданско-правовым договорам в соответствии с установленным порядком.

## **6. Права и обязанности сотрудников НИЧ**

6.1. Сотрудники НИЧ имеют право:

- участвовать в формировании проекта Тематического плана НИР Университета;
- представлять Университет по вопросам науки, научно-технической и инновационной деятельности в учреждениях, организациях и на предприятиях Донецкой Народной Республики и в других странах;
- вносить на рассмотрение ректората и Ученого совета Университета предложения по усовершенствованию организации научных исследований в Университете и других вопросов научной и инновационной деятельности;
- вносить предложения в Устав Университета и Коллективный договор по вопросам, которые регламентируют научную и инновационную деятельность в Университете;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета документы, материалы и сведения необходимые для решения задач, предусмотренных настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами Университета;
- привлекать к организации и выполнению работ, обусловленных функциями НИЧ, другие структурные подразделения Университета;
- выезжать в служебные командировки для решения вопросов организации и совершенствования деятельности НИЧ;
- осуществлять, в соответствии со своей областью компетенции, плановый и внеплановый контроль структурных подразделений Университета по вопросам их научной и инновационной деятельности и выполнения научными коллективами НИЧ требований контрактов (договоров);
- давать разъяснения и рекомендации сотрудникам других структурных подразделений Университета по вопросам, относящимся к сфере деятельности НИЧ, а также развития научной и инновационной деятельности в Донецкой Народной Республике.

#### 6.2 Сотрудники НИЧ обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции НИЧ;
- выполнять приказы ректора Университета, решения Ученого совета и НТС Университета, распоряжения проректора по научной и инновационной деятельности, заведующего НИЧ;
- выполнять требования нормативно-правовых документов по конфиденциальному делопроизводству;
- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах структурных подразделений, а также служебной информации, ставшей им известной при взаимодействии с сотрудниками других структурных подразделений Университета.
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и выполнять действующие нормативные акты по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

### 7. Порядок реорганизации НИЧ

7.1. Реорганизация структурных подразделений НИЧ проводится по приказу ректора, который издается на основании решений Ученого совета Университета.

#### 7.2. Основаниями для реорганизации НИЧ могут быть:

- изменение МОН приоритетных направлений и тематики научных исследований и технологических разработок;
- существенные изменения МОН объемов финансирования госбюджетной тематики НИР;
- изменения в тематике хоздоговорных работ и в их финансировании;
- реорганизация структурных подразделений Университета;
- другие факторы, которые существенно изменяют условия и организацию работы НИЧ.

Проректор по научной и  
инновационной деятельности



В.И. Сторожев

Заведующий научной частью



А.Ю. Собко

Начальник юридического отдела



А.Г. Орел

Зам. главного бухгалтера –  
начальник отдела экономики и планирования



Т.Л. Прокопенко