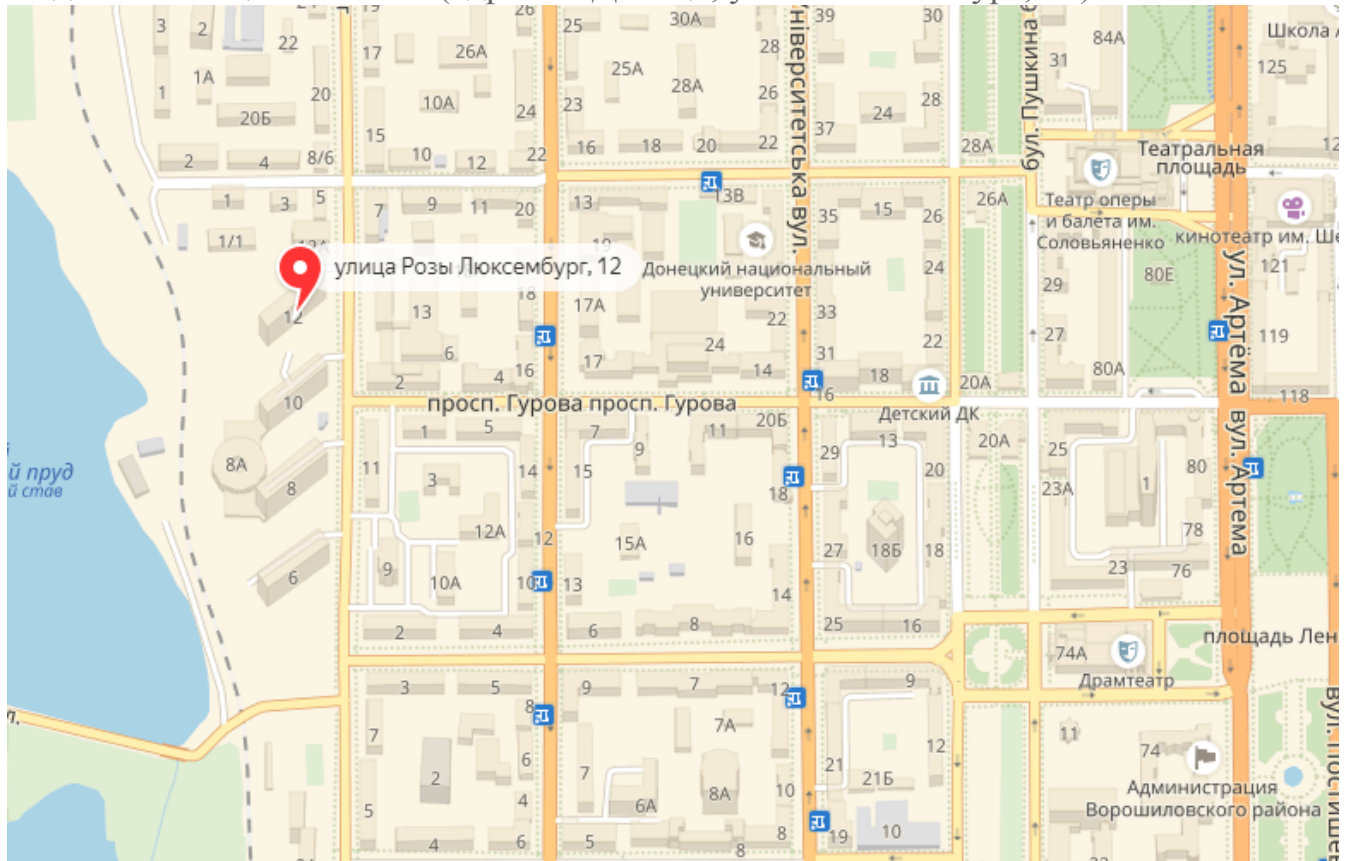


Порядок подачи документов для абитуриентов и впервые поселяющихся в общежитие студентов.

1. Подойти в общежитие №1 (адрес: г. Донецк, ул. Р. Люксембург, 12).



2. Получить у заведующей общежитием либо у студенческого актива бланки необходимых документов (заявление, расписка, договор и т.д.).
3. Заполнить полученные бланки документов.
4. **Военнообязанным** зайти во 2-ю часть (г. Донецк, ул. Р. Люксембург, 6 (общежитие №4), 2 этаж, каб. 218). Получить отметку о постановке на учет и **только после этого идти в паспортный отдел студгородка.**
5. Подойти с пакетом документов (согласно перечню документов) в паспортный отдел студгородка по адресу: г. Донецк, ул. Р. Люксембург, 6 (общежитие №4), 2 этаж, каб. 202. **Важно! Паспортный отдел принимает в работу только полный пакет документов! ("Я потом донесу" не работает).**
6. Паспортист готовит Вам пакет документов для регистрации места проживания (прописки), ордер на поселение в общежитие и пропуск на право входа в общежитие.
7. Пакет документов, который Вам подготовлен паспортисткой студгородка, нужно лично предоставить в миграционную службу Ворошиловского РО ДГУ МВД ДНР г. Донецка, которая находится по адресу: г. Донецк, ул. Любавина, 4., 1 этаж, каб. №5. Режим работы: с 9.00 до 18.00. Перерыв с 13.00 до 14.00. Приемные дни: вторник, пятница.
8. Оплатить в Центральном Республиканском банке за проживание в общежитии за 1-й семестр (5 месяцев).
9. Ордер нужно отдать заведующей общежития, в которое вы будете поселяться (№1 или №4).

10. После предъявления квитанции об оплате за проживание получить у заведующей временный пропуск и ключи от комнаты.
11. Постоянный пропуск будет выдан только после фактической регистрации в миграционной службе Ворошиловского РО ДГУ МВД ДНР г. Донецка. Для этого нужно предъявить паспорт с регистрацией или адресную справку в паспортный отдел студгородка ДонНУ.
12. Заселение в общежитие с вещами начнется с 29 августа 2018 г.
- 13.

Реквизиты для оплаты:

Донецкий национальный университет

Р/счет 25357007222000

ОКПО 02070803

МФО 400019

Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики

Оплачивать за проживание нужно только через Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики. В квитанции обязательно указывайте полностью фамилию, имя и отчество (в банке проверьте правильность внесения кассиром Ваших данных), назначение платежа – «оплата за общежитие за сентябрь 2018 - январь 2019».

Порядок подачи документов для студентов старших курсов, ранее проживавших в общежитии.

Внимание! Если Вы не были зарегистрированы (прописаны) в общежитии, Вам нужно предоставить в паспортный отдел студгородка такой же пакет документов, как и для 1 курса и пройти такой же порядок подачи документов как для впервые поселяющихся.

Если вы зарегистрированы (прописаны) в общежитии:

1. Подойти к заведующей общежитием, в котором Вы проживали.
2. **Предоставить:**
 - справку с места учебы - 1 шт. (выдает деканат факультета);
 - справку о состоянии здоровья (выдает студенческая поликлиника №4, расположенная по адресу: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 188А, каб. 47, 52, 55. Время работы: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, суббота, воскресенье выходной. Для получения справки нужно личное присутствие студента);
 - фотографию 1 шт. размером 3х4 см.
 - квитанцию об оплате за проживание за 1 семестр.

Реквизиты для оплаты:

Донецкий национальный университет

Р/счет 25357007222000

ОКПО 02070803

МФО 400019

Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики

Оплачивать за проживание нужно только через Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики. В квитанции обязательно указывайте полностью фамилию, имя и отчество (в банке проверьте правильность внесения кассиром Ваших данных), назначение платежа – «оплата за общежитие за сентябрь 2018 - январь 2019».